

ALL.

COMUNE DI OSTELLATO

Provincia di Ferrara

AGGIORNAMENTO PROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI E DELLE ATTIVITA' DI LAVORO PER GLI ANNI 2019-2021
COME PREVISTO DAL DLGS 267/2000 AI FINI DELL'APPLICAZIONE DEI SISTEMI DI VALUTAZIONE E
INCENTIVAZIONE PREVISTI DAL DLGS 150/2009 E SUCCESSIVE INTEGRAZIONI.

Il Responsabile dell'Area
Servizi Istituzionali Servizi alla Persona e
Servizi Demografici
D.ssa Francesca Baratti

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2019-2021

OBIETTIVI STRUTTURA: **AREA SERVIZI ISTITUZIONALI ALLA PERSONA E SERVIZI DEMOGRAFICI**

OBIETTIVI STRUTTURA:

AREA SERVIZI ISTITUZIONALI ALLA PERSONA E SERVIZI DEMOGRAFICI

N°	Descrizione Operativa Obiettivo Assegnato	Indicatore	Valore indicatore atteso	Indicatore di risultato atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia obiettivo
1	Attuazione delle misure volte alla prevenzione della corruzione previste nel Piano sull'Anticorruzione 2019-2021.	Adempimenti previsti nel Piano Anticorruzione 2019- 2021	Esito positivo eventuale verifica da parte del RPCT nel corso dell'anno e trasmissione appositi report nell'anno successivo a quello di riferimento, sulla base della completa compilazione degli schemi predisposti dal RPCT.	100	Tempestivo- anni 2019-2020- 2021	Strategico comune a tutte le aree
2	Rispetto obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza relativi alla struttura di appartenenza. D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i. così come indicati nel piano Anticorruzione 2019-2021 – Sezione trasparenza	Adempimenti previsti nel Piano Anticorruzione 2019-2021- sezione trasparenza	Pubblicazioni di competenza previste nella griglia trasparenza del Piano come risultanti anche da appositi report compilati su schemi predisposti dal RPCT	100	Anni 2019- 2020-2021	Strategico comune a tutte le aree
3	Rispetto delle prescrizioni contenute nel Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, con particolare riferimento alla nomina di incaricati e responsabili del trattamento, individuazione procedimenti e trattamenti, caricamento degli stessi su Recorder - piattaforma telematica di Lepida Spa (dpo)	Attuazione, per quanto di competenza, degli adempimenti contenuti nel regolamento (UE) 2016/679	Nomina di incaricati e responsabili del trattamento, individuazione procedimenti e trattamenti, caricamento degli stessi su Recorder - piattaforma telematica di Lepida Spa (dpo)	100	Anno 2019	Strategico comune a tutte le aree

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2019-2021

4	Modifica al regolamento per l'iscrizione all'albo delle associazioni e per la concessione di benefici finanziari e vantaggi economici.	Predisposizioni modifiche al regolamento	Redazione proposta di Consiglio Comunale e Bozza regolamento - aggiornamento modulistica e informativa sul web	100	Anno 2019	Strategico specifico della struttura
5	Organizzazione del progetto adolescenti per bambini in età di scuola secondaria di primo grado nell'ambito dei progetti finanziati dal piano di zona	Progettazione del servizio del servizio – Promozione attività e organizzazione del progetto	Progettazione del servizio e attivazione	100	31/12/2019	Operativo specifico della struttura
			Monitoraggio del servizio fino a fine attività	100	31/12/2020	Operativo specifico della struttura
6	Realizzazione progetto Teatro disabili nell'ambito dei progetti finanziati dal FRNA (Fondo Regionale non autosufficienza)	Redazione progetto e atti di affidamento, richiesta finanziamenti al FRNA	Affidamento del servizio e gestione fondi FRNA - Rendicontazione	100	31/12/2019	Operativo specifico della struttura
			gestione fondi FRNA - Rendicontazione		31/12/2020	
7	Realizzazione progetto "La palestra non ha età" nell'ambito dei progetti finanziati dal FRNA (Fondo Regionale non autosufficienza)	Redazione progetto e atti di affidamento, richiesta finanziamenti al FRNA	Affidamento del servizio e gestione fondi FRNA - rendicontazione	100	31/12/2019	Operativo specifico della struttura
			gestione fondi FRNA - Rendicontazione	100	31/12/2020	

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2019-2021

8	Promozione per la destinazione del "Cinque per mille" alle attività sociali del Comune e tenuta della relativa rendicontazione alla Agenzia delle Entrate	Redazione atti propedeutici - promozione sul territorio - gestione fondi	Attività di Promozione e sensibilizzazione sul territorio, e rendicontazione sulle somme devolute all'Ente	100	31/12/2019	Operativo o specifico della struttura
9	Attivazione dei Centri ricreativi estivi per minori:	Affidamento dei servizi, allestimento degli stessi, promozione sul territorio	Individuazione soggetti gestori, promozione iniziativa, raccolta iscrizioni, gestione dei trasporti e della refezione.	100	31/12/2019	Operativo specifico della struttura
10	Progettazione progetti CRE minori disabili	Progettazione in collaborazione con i servizi sociali territoriali e l'Azineda USL per la realizzazione di progetti per la partecipazioni di minori disabili ai centri estivi diurni per minori - Affidamento del servizio di sostegno (se segnalati)	Contatto con le famiglie in concerto con i Servizi, stesura progetto, individuazione centri ricreativi estivi, affidamento del servizio per la fornitura di educatori,. Rendicontazione e - Presenza ai tavoli di coordinamento	100	31/12/2019	Operativo specifico della struttura
11	Erogazione contributi economici con fondi comunali alle famiglie per la partecipazione ai CRE Estivi per minori in età 6-14 anni	Predisposizione atti - informativa alle famiglia- erogazione contributo	Informativa - raccolta domande- verifica requisiti- erogazione contributo	100	31/12/2019	Operativo specifico della struttura
12	Adesione al bando Regionale "Progetto di conciliazione vita e lavoro"	Adesione al progetto regionale, per l'anno 2019 emissione bando rivolto ai gestori privati di CRE e avvisi alle	Individuazione dei soggetti gestori privati dei CRE - istruttoria e raccolta istanze - verifica partecipazione e predisposizione graduatoria	100	31/12/2019	Operativo o specifico della struttura

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2019-2021

		famiglie, raccolta istanze e redazione graduatoria				
13	Attivazione di un servizio di "Trasporto Sociale" tramite un'organizzazione di volontariato o associazioni di promozione sociale	Realizzazione e gestione "Trasporto Sociale", quale servizio rivolto a persone fragili o non autosufficienti che necessitano di accompagnamento per accedere ai servizi socioeducativi, sanitari, socio-sanitari o riabilitativi.	Individuazione del soggetto esterno operante nel terzo settore e coordinamento utenti richiedenti per un biennio	100	31/12/2019	Operativo specifico della struttura
			Organizzazione del servizio e coordinamento utenti richiedenti	100	31/12/2020	Operativo specifico della struttura
14	Progetto pollice verde	Attivazione attività con il coinvolgimento dell'Amministrazione, l'Istituto Scolastico superiore Navarra, il Centro Residenziale Disabili Quisisana e Associazione Auser per progetto di integrazione disabili	realizzazione attività in favore di disabili ospiti del CRA integrata con studenti della scuola superiore Navarra	100	31/12/2019	Operativo specifico della struttura
15	Vacanze anziani	Realizzazione attività per la promozione e gestione delle vacanze anziani per l'estate 2019 in collaborazione con ente del Terzo Settore ed emissione bando per l'erogazione di contributi economici ai	Progettualità proposte vacanze anziani in convenzione con ente del terzo settore - Promozione sul territorio - Erogazione contributi economici ai soggetti partecipanti	100	31/12/2019	Operativo specifico della struttura

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2019-2021

		partecipanti				
16	Modifiche al regolamento comunale per l'applicazione dell'ISEE alle prestazioni sociale agevolate – Individuazione di nuove modalità operative di erogazione dei contributi	Predisposizioni modifiche al regolamento	Redazione proposta di Consiglio Comunale e Bozza regolamento e nuova modulistica	100	31/12/2019	Strategico specifico della struttura
17	Bando comunale per erogazione contributi "Borse di studio" per gli studenti frequentati le scuole secondarie di primo e secondo grado nell'a.s. 2019/2020 – utilizzo fondi comunali	Predisposizione atti propedeutici- approvazione bando e di liquidazione benefici	Redazione atti per approvazione bando, diffusione bando, raccolta istanze, verifica ammissibilità delle istanze e liquidazione del beneficio	100	31/12/2019	Operativo specifico della struttura
18	Gestione Fondo Nazionale per il Sistema Integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino ai sei anni - utilizzo fondi per l'anno educativo 2019-2020	Accordo con i soggetti gestori/scuole fino ai 6 anni per l'utilizzo del fondo nazionale per il potenziamento del sistema integrato di educazione e istruzione	Concertazione con le scuole/scuole dell'infanzia paritarie per l'utilizzo del fondo nazionale istituito con L.107/2015	100	31/12/2019	Operativo specifico della struttura
19	Affidamento del Servizio di Pulizia e Sanificazione delle Sedi Comunali, con decorrenza 01.01.2020	Predisposizione degli atti propedeutici all'affidamento – Affidamento e stipula contratto	Affidamento del Servizio - sottoscrizione del contratto	100	31/12/2019	Operativo specifico della struttura
20	Affidamento del Servizio di integrazione scolastica per gli alunni disabili residenti nel territorio per l'anno scolastico 2019-2020	Predisposizione degli atti propedeutici all'affidamento – Affidamento e stipula contratto	Affidamento del Servizio - sottoscrizione del contratto – verifica esecuzione del contratto	100	31/12/2019	Operativo specifico della struttura
21	Affidamento del Servizio di pre e post scuola per gli alunni frequentanti le scuole primarie di primo grado e la scuola dell'infanzia statale del territorio	Predisposizione degli atti propedeutici all'affidamento – Affidamento e stipula contratto	Affidamento del Servizio - sottoscrizione del contratto – verifica esecuzione del contratto	100	31/12/2019	Operativo specifico della struttura

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2019-2021

22	Affidamento pluriennale del Servizio di trasporto scolastico, affidamento sopra soglia	Predisposizione degli atti propedeutici all'affidamento – Affidamento e stipula contratto	Affidamento pluriennale del Servizio tramite - sottoscrizione del contratto – verifica esecuzione del contratto	100	31/12/2019	Operativo o specifico della struttura
			Monitoraggio-verifica del servizio – programmazione linee trasporto	100 100	31/12/2020 31/12/2021	Operativo o specifico della struttura
23	Attivazione servizio di informazione in caso di emergenze atmosferiche/territoriali/sociali	Attivazione informazione ai cittadini in occasione di manifestazioni pubbliche o in circostanze di emergenza tali da poter compromettere l'incolumità pubblica	Assicurazione del servizio	100	31/12/2019 31/12/2020 31/12/2021	Strategico prioritario
24	Ai sensi dell'art. 7, del TU immigrazione, monitoraggio del rinnovo alla dimora dello straniero	Individuazione popolazione interessata – monitoraggio	Informativa agli utenti – monitoraggio e avvio pratiche cancellazione nei casi di non ottemperanza della normativa	100	31/12/2019 31/12/2020	Operativo specifico della struttura
			Informativa agli utenti – monitoraggio e avvio pratiche cancellazione nei casi di non ottemperanza della normativa	100	31/12/2021	

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2019-2021

25	Implementazione al sistema dell'Anagrafe nazionale della popolazione residente (ANPR) che subentra all'Indice nazionale delle anagrafi (INA) in ottemperanza all'art. 62, comma 1, del D.Lgs 7/3/2005	Adeguamento procedure e trasmissione dati	completamento della migrazione delle anagrafi nell'Anagrafe Unica,	100	31/12/2019	Strategico specifico o della struttura
26	Riorganizzazione del settore servizi demografici a seguito di mancanza del personale	Progetto di formazione del personale assegnato e del nuovo personale assunto, riorganizzazione del servizio	Affidamento del servizio - Adeguamento delle competenze e formazione nuovo personale con progetto di alta formazione in materia di Anagrafe e Stato Civile	100	31/12/2019	Strategico specifico della struttura

COMUNE DI OSTELLATO

Provincia di Ferrara

AGGIORNAMENTO PROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI E DELLE ATTIVITA' DI LAVORO PER GLI ANNI 2019-2021
COME PREVISTO DAL DLGS 267/2000 AI FINI DELL'APPLICAZIONE DEI SISTEMI DI VALUTAZIONE E
INCENTIVAZIONE PREVISTI DAL DLGS 150/2009 E SUCCESSIVE INTEGRAZIONI.

Il Responsabile dell'Area
Servizi Culturali
D.ssa Francesca Baratti

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2019-2021

OBIETTIVI STRUTTURA: AREA SERVIZI CULTURALI

N°	Descrizione Operativa Obiettivo Assegnato	Indicatore	Valore indicatore atteso	Indicatore di risultato atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia obiettivo
1	Attuazione delle misure volte alla prevenzione della corruzione previste nel Piano sull'Anticorruzione 2019-2021.	Adempimenti previsti nel Piano Anticorruzione 2019-2021	Esito positivo eventuale verifica da parte del RPCT nel corso dell'anno e trasmissione appositi report , nell'anno successivo a quello di riferimento, sulla base della completa compilazione degli schemi predisposti dal RPCT.	100	Tempestivo – anni 2019-2020-2021	Strategico comune a tutte le aree
2	Rispetto obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza relativi alla struttura di appartenenza. D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i. così come indicati nel piano Anticorruzione 2019-2021 – Sezione trasparenza	Adempimenti previsti nel Piano Anticorruzione 2019-2021– sezione trasparenza	Pubblicazioni di competenza previste nella griglia trasparenza del Piano come risultanti anche da appositi report compilati su schemi predisposti dal RPCT	100	Anni 2019-2020-2021	Strategico comune a tutte le aree
3	Rispetto delle prescrizioni contenute nel Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, con particolare riferimento alla nomina di incaricati e responsabili del trattamento, individuazione procedimenti e trattamenti, caricamento degli stessi su Recorder - piattaforma telematica di Lepida Spa (dpo)	Attuazione, per quanto di competenza, degli adempimenti contenuti nel regolamento (UE) 2016/679	Nomina di incaricati e responsabili del trattamento, individuazione procedimenti e trattamenti, caricamento degli stessi su Recorder - piattaforma telematica di Lepida Spa (dpo)	100	Anno 2019	Strategico comune a tutte le aree
4	Affidamento gestione Servizio Biblioteca e attività culturali dal 01.01.2020	Predisposizione degli atti propedeutici all'affidamento – Affidamento e stipula contratto	Affidamento del Servizio - sottoscrizione del contratto – verifica esecuzione del contratto	100	31/12/2019	Operativo specifico della struttura

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2019-2021

5	Individuazione soggetto idoneo al Convenzionamento per la gestione del Teatro Barattoni e della stagione teatrale	Predisposizione degli atti propedeutici al convenzionamento -sottoscrizione convenzione e realizzazione attività teatrali	Individuazione del soggetto gestore -sottoscrizione convenzione e realizzazione attività teatrali	100	31/12/2019	Operativo specifico della struttura
6	Adesione alla convezione tra il Comune di Comacchio e i Comuni di Ferrara Lagosanto, Goro, Fiscaglia, Codigoro, Ostellato, Argenta e Mesola per la gestione della redazione locale del sistema informativo regionale per il turista (situr)	Predisposizione atti per approvazione convenzione, esercizio delle attività previste in convezione	Adesione alla convenzione, partecipazione attiva alla rete e diffusione informazioni sulle iniziative turistiche del territorio	100	31/12/2019	Operativo specifico della struttura
7	Adesione Convenzione CEAS (Centri di educazione alla sostenibilità) progetti del Ceas intercomunale, sostenuti dai Comuni e dalla Regione	Predisposizione atti per approvazione convenzione, esercizio delle attività previste in convezione	Adesione alla convenzione, partecipazione alle progettualità sul territorio c/o Museo e Vallette	100	31/12/2019	Operativo specifico della struttura

COMUNE DI OSTELLATO

Provincia di Ferrara

AGGIORNAMENTO PROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI E DELLE ATTIVITA' DI LAVORO PER GLI **ANNI 2019 - 2021** COME PREVISTO DAL DLGS 267/2000 AI FINI DELL'APPLICAZIONE DEI SISTEMI DI VALUTAZIONE E INCENTIVAZIONE PREVISTI DAL DLGS 150/2009 E SUCCESSIVE INTEGRAZIONI

Il Responsabile Area Servizi Finanziari

Pareschi DR. Leonardo

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNI 2019 - 2021**OBIETTIVI STRUTTURA: AREA SERVIZI FINANZIARI**

N°	Descrizione Operativi	Indicatore	Valore indicatore atteso	Indicatore e di risultato atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia obiettivo
1	Implementazione delle azioni volte alla prevenzione della corruzione previste nel Piano sull'Anticorruzione	Adempimenti previsti nel Piano Anticorruzione 2017-2019	Verifica adempimenti e redazione report previsti nel piano che saranno trasmessi nel corso del 2019.	100	Tempestivo anni 2019-2020-2021	Strategico comune a tutte le aree
2	Rispetto obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza di competenza dell'Area UAT, ai sensi del DLgs n° 33/2013 e s.m.i., così come indicati nel piano Anticorruzione 2017-2019 – Sezione trasparenza	Adempimenti previsti nel Piano Anticorruzione – sezione trasparenza	Pubblicazioni di competenza previste nella griglia trasparenza inerenti alle informazioni da pubblicarsi sui siti istituzionali delle pubbliche amministrazioni	100	Anni 2019-2020-2021	Strategico comune a tutte le aree
3	Relazione di fine mandato del Sindaco è redatta dal responsabile finanziario e quindi sottoscritta dal Sindaco medesimo entro il sessantesimo giorno antecedente la scadenza del mandato. La relazione deve illustrare l'attività normativa ed amministrativa svolta durante il mandato. Devono essere indicate le modifiche statutarie e regolamentari approvate nel corso del mandato e la politica tributaria svolta. Deve essere illustrata la situazione economico finanziaria riportando i dati a consuntivo, gli equilibri correnti ed in conto capitale, il risultato d'amministrazione ed il suo utilizzo ed infine la gestione dei residui confrontando la situazione all'inizio ed alla fine del mandato.	Adempimenti previsti dall'art 4 bis del Dlgs. 149/2011	Predisposizione relazione di fine mandato	100	Anni 2019	Operativo e specifico della struttura

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNI 2019 - 2021

4	<p>Relazione di inizio mandato del Sindaco è redatta dal responsabile finanziario e quindi sottoscritta dal Sindaco medesimo entro il novantesimo giorno successivo l'inizio del mandato. In merito al contenuto il legislatore si è limitato ad affermare che la relazione è volta a verificare la situazione finanziaria e patrimoniale e la misura d'indebitamento dell'Ente. Non è stato approvato uno schema di riferimento per cui ogni Ente sceglie liberamente come riportare dati ed informazioni. La base di riferimento è sicuramente il rendiconto. Il contenuto minimo in ogni caso dovrebbe includere la situazione patrimoniale e la situazione finanziaria relativa all'ultimo bilancio approvato, gli equilibri di bilancio ed il fondo di cassa.</p>	<p>Adempimenti previsti dall'art 4 bis del Dlgs. 149/2011</p>	<p>Predisposizione relazione di inizio mandato</p>	<p>100</p>	<p>Anni 2019</p>	<p>Operativo e specifico della struttura</p>
5	<p>Stesura del bilancio di previsione e il conto consuntivo e gli atti connessi. Effettua il controllo della corretta gestione contabile che deve proseguire per tutto l'esercizio finanziario con l'apposizione sugli atti gestionali dei Responsabili e sulle deliberazioni dell'organo esecutivo e consiliare del visto di copertura finanziaria e del parere di regolarità contabile, nonché i controlli per l'equilibrio finanziario del bilancio attraverso l'analisi sull'andamento delle entrate e delle spese e la verifica sull'attuazione dei programmi. Redazione degli atti necessari per l'approvazione sia della deliberazione consiliare relativa alla salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del T.U.E.L. e a tutti i controlli di natura contabile e finanziario. Il controllo finanziario acquista un'importanza maggiore per effetto dell'introduzione del pareggio finanziario ex legge 243 2012 come modificata dalla legge 164/2016 in base al quale gli enti locali concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica. Al riguardo si effettua un costante monitoraggio ai fini del rispetto della normativa vigente proponendo eventuali azioni correttive.</p>	<p>Adempimenti previsti dal D.LGS 118/2011</p>	<p>Rispondenza adeguata dei servizi del settore per il rispetto delle normative di riferimento</p>	<p>100</p>	<p>Anni 2019-2020-2021</p>	<p>Strategico</p>

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNI 2019 - 2021

6	Particolare attenzione viene posta sulla contabilità economica- patrimoniale anche alla luce dell'introduzione a regime della contabilità armonizzata prevista dal dlgs 118/2011 e successive integrazioni nonché dai principi contabili collegati. Coordinamento dell'attività di aggiornamento degli inventari e della contabilità economico-patrimoniale;	Adempimenti previsti dal D.LGS 118/2011	Rispondenza adeguata dei servizi del settore per il rispetto delle normative di riferimento	100	Anni 2019-2020-2021	Strategico
7	Cura la contabilità e le denunce I.V.A ed IRAP. Elaborazione fatture elettroniche passive e verifica dati della piattaforma ministeriale per la certificazione dei crediti PCC; Dichiarazioni ed adempimenti fiscali (IVA, IRAP, predisposizioni CU, ecc..)	Adempimenti previsti per legge	Rispondenza adeguata dei servizi del settore per il rispetto delle normative di riferimento	100	Anni 2019-2020-2021	Operativo e specifico della struttura
8	Cura tutti gli adempimenti relativi alla gestione dei mutui passivi; Con delibera di C.C. n. 63 del 27.12.2018 si è apposto vincolo di destinazione alle entrate per interventi da realizzare nell'esercizio 2019 (art. 187 comma 3-ter D.LGS 267/2000) per interventi complessivamente pari ad € 500.000,00. Di seguito con delibera di G.C. n. 6 del 24.01.2019 è stato aggiornato a seguito di quanto sopra il risultato presunto di amministrazione al 31.12.2018 al fine dell'utilizzo delle quote vincolate accantonate per l'importo di € 500.000,00	Procedure per il finanziamento di opere pubbliche	Rispondenza adeguata alle necessità segnalate	100	Anni 2019-2020-2021	Operativo e specifico della struttura in coordinamento con l'Area Uso ed Assetto Territorio
9	Rispetto della normativa che ha introdotto l'obbligo di emissione della fattura elettronica per tutte le cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate tra soggetti residenti o stabiliti in Italia. Obbligo introdotto, a far data dal 1° gennaio 2019, dalla Legge di Bilancio 2018 che vale sia nel caso in cui la cessione del bene o la prestazione di servizi sia effettuata tra due operatori IVA, sia nel caso di cessione/prestazione effettuata da un operatore IVA verso un consumatore finale.	Adempimenti previsti per legge	Adesione al servizio di emissione della fattura elettronica dell'Agenzia delle Entrate con conservazione delle stesse Emissione fatture elettroniche attraverso il canale dello sdi, invio della copia cartacea al contribuente finale, controllo ricevute consegna fatture sul portale AE	100	Anni 2019	Operativo e specifico della struttura

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNI 2019 - 2021

10	Rispetto delle prescrizioni contenute nel Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, con particolare riferimento alla nomina di incaricati e responsabili del trattamento, individuazione procedimenti e trattamenti, caricamento degli stessi su Recorder - piattaforma telematica di Lepida Spa (dpo)	Attuazione, per quanto di competenza, degli adempimenti contenuti nel regolamento (UE) 2016/679	Nomina di incaricati e responsabili del trattamento, individuazione procedimenti e trattamenti, caricamento degli stessi su Recorder - piattaforma telematica di Lepida Spa (dpo)	100	Anno 2019	Strategico comune a tutte le aree
----	--	---	---	-----	-----------	-----------------------------------

COMUNE DI OSTELLATO

Provincia di Ferrara

AGGIORNAMENTO PROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI E DELLE ATTIVITA' DI LAVORO PER GLI **ANNI 2019 - 2021** COME PREVISTO DAL DLGS 267/2000 AI FINI DELL'APPLICAZIONE DEI SISTEMI DI VALUTAZIONE E INCENTIVAZIONE PREVISTI DAL DLGS 150/2009 E SUCCESSIVE INTEGRAZIONI

Il Responsabile Area Uso ed Assetto del Territorio

Ing. Nico Menozzi

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNI 2019 – 2021

OBIETTIVI STRUTTURA: AREA USO ED ASSETTO DEL TERRITORIO

N°	Descrizione Operativi	Indicatore	Valore indicatore atteso	Indicatore di risultato atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia obiettivo
1	Implementazione delle azioni volte alla prevenzione della corruzione previste nel Piano sull'Anticorruzione	Adempimenti previsti nel Piano Anticorruzione 2019/2021	Verifica adempimenti e redazione report previsti nel piano che saranno trasmessi nel corso del 2019.	100	Tempestivo anni 2019-2020-2021	Strategico comune a tutte le aree
2	Rispetto obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza di competenza dell'Area UAT, ai sensi del DLgs n° 33/2013 e s.m.i., così come indicati nel piano Anticorruzione 2019-2021 – Sezione trasparenza	Adempimenti previsti nel Piano Anticorruzione – sezione trasparenza	Pubblicazioni di competenza previste nella griglia trasparenza inerenti alle informazioni da pubblicarsi sui siti istituzionali delle pubbliche amministrazioni	100	Anni 2019-2020-2021	Strategico comune a tutte le aree
3	Assistenza operativa dei Servizi Esterni dell'Area UAT per lo svolgimento di sagre e di manifestazioni pubbliche, ed attivazione del servizio di emergenza e di pronto intervento in caso di avverse condizioni meteorologiche	Disposizioni ufficiali protocollate per l'attivazione del servizio	Rispondenza adeguata dei servizi attivati alle necessità puntuali segnalate	100	Servizi permanenti annuali	Strategico
4	Esecuzione di lavori e forniture a valere sui fondi comunitari di cui al PSR Regione ER 2014-2010 Misura 19 Azione 19.2.02.03 per qualificazione di aree naturali, in qualità di ente capofila, insieme ai Comuni di Portomaggiore e di Argenta	Esecuzione di lavori e forniture secondo il progetto unitario elaborato dai Comuni di Ostellato, Portomaggiore ed Argenta	Affidamenti ed inizio esecuzioni di lavori e di forniture di progetto	100	Anni 2018 e 2019	Strategico
5	Predisposizione della procedura di affidamento dei lavori previsti dal Decreto Direttoriale del Ministero dell'Interno del 10/01/2019 ai sensi della Legge 30/12/2018 n. 145, ed esecuzione degli stessi lavori	Procedura di appalto ed esecuzione dei lavori	Rendicontazione	100	Anno 2019	Operativo e specifico della struttura
6	Procedura operativa per la differenziazione tipologica dei materiali di scarto e delle attrezzature dismesse derivanti dalle attività dei Servizi Esterni dell'Area UAT con conseguente diminuzione dei rifiuti non recuperabili destinati in discarica e con reimpiego dei materiali ancora riutilizzabili di interesse commerciale	Realizzazione dei diversi cumuli a seguito della differenziazione	Recupero di ferro, alluminio e rame	100	Operazioni periodiche annuali	Operativo e specifico della struttura

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNI 2019 – 2021

7	Rispetto delle prescrizioni contenute nel Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, con particolare riferimento alla nomina di incaricati e responsabili del trattamento, individuazione procedimenti e trattamenti, caricamento degli stessi su Recorder - piattaforma telematica di Lepida Spa (dpo)	Attuazione, per quanto di competenza, degli adempimenti contenuti nel regolamento (UE) 2016/679	Nomina di incaricati e responsabili del trattamento, individuazione procedimenti e trattamenti, caricamento degli stessi su Recorder - piattaforma telematica di Lepida Spa (dpo)	100	Anno 2019	Strategico comune a tutte le aree
---	--	---	---	-----	-----------	-----------------------------------

COMUNE DI OSTELLATO

Provincia di Ferrara

AGGIORNAMENTO PROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI E DELLE ATTIVITA' DI LAVORO PER GLI ANNI **2019-2021** COME PREVISTO DAL DLGS 267/2000 AI FINI DELL'APPLICAZIONE DEI SISTEMI DI VALUTAZIONE E INCENTIVAZIONE PREVISTI DAL DLGS 150/2009 E SUCCESSIVE INTEGRAZIONI.

Il Responsabile dell'Area Servizi Statistici e Sport

F.to Patrizia Pasqualini

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2019-2021

OBIETTIVI STRUTTURA: AREA SERVIZI STATISTICI E SPORT

Descrizione Operativi	Indicatore	Valore indicatore atteso	Indicatore di risultato atteso	Data realizzazione previsto	Tipologia obiettivo
Implementazione delle azioni volte alla prevenzione della corruzione previste nel Piano sull'Anticorruzione.	Adempimenti previsti nel Piano Anticorruzione 2019-2021	Verifica adempimenti e redazione report previsti nel piano che saranno trasmessi nel corso del 2019	100	Tempestivo – anni 2019-2020-2021	Strategico comune a tutte le aree
Rispetto obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza relativi alla struttura di appartenenza. D. lgs n° 33/2013 e s.m.i. così come indicati nel piano Anticorruzione 2017-2019 – Sezione trasparenza	Adempimenti previsti nel Piano Anticorruzione – sezione trasparenza	Pubblicazioni di competenza previste nella griglia trasparenza inerenti alle informazioni da pubblicarsi sui siti istituzionali delle pubbliche amministrazioni	100	Anni 2019-2020-2021	Strategico comune a tutte le aree
Rispetto delle prescrizioni contenute nel Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, con particolare riferimento alla nomina di incaricati e responsabili del trattamento, individuazione procedimenti e trattamenti, caricamento degli stessi su Recorder - piattaforma telematica di Lepida Spa (dpo)	Attuazione, per quanto di competenza, degli adempimenti contenuti nel regolamento (UE) 2016/679	Nomina di incaricati e responsabili del trattamento, individuazione procedimenti e trattamenti, caricamento degli stessi su Recorder - piattaforma telematica di Lepida Spa (dpo)	100	Anno 2019	Strategico comune a tutte le aree
Rilevazioni demografiche e adeguamento alle nuove modalità di invio dei dati all'ISTAT	Invio dei dati afferenti le Rilevazioni demografiche	Invio dei dati afferenti le Rilevazioni demografiche attraverso la nuova piattaforma Gino++ di ISTAT	100	Anni 2019-2020-2021	Strategico specifico della struttura
		Acquisizione mensile dei dati delle dinamiche demografiche Verifica acquisizione dati, eventuale correzione Invio dati all'ISTAT entro l'ultimo giorno del mese successivo a quello di riferimento Controllo dati inviati sul portale GINO	100	Anni 2019-2020-2021	

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2019-2021

Progetto archivio fascicoli elettorali cartacei di tutti gli elettori - 3 [^] parte	Sistemazione ed aggiornamento fascicoli elettorali cartacei di tutti gli elettori	Aggiornamento archivio fascicoli elettorali cartacei - 3 [^] parte	100	31/12/2019	Strategico specifico della struttura
Elezioni del Parlamento Europeo ed Amministrative Maggio 2019	Organizzazione della consultazione elettorale	Adempimenti relativi alla tenuta ed aggiornamento delle liste elettorali Adempimenti relativi all'organizzazione tecnica della consultazione Predisposizione rendicontazione spese sostenute da trasmettere alla Prefettura di Ferrara	100	30/09/2019	Strategico specifico della struttura
Elezioni Regionali Novembre 2019	Organizzazione della rilevazione censuaria	Adempimenti relativi alla tenuta ed aggiornamento delle liste elettorali Adempimenti relativi all'organizzazione tecnica della consultazione Predisposizione rendicontazione spese sostenute da trasmettere alla Regione Emilia-Romagna	100	2019-2020	Strategico specifico della struttura