



Comune di Ostellato

Piazza Repubblica, n. 1 - 44020 Ostellato
Provincia di Ferrara

Determinazione
n. 269
del 03/06/2024

Settore/Servizio: Settore Servizi alla persona

Oggetto: Approvazione graduatoria degli aspiranti cambio alloggio erp del Comune di OSTELLATO.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamato il decreto sindacale n. 24 del 30.12.2019 di attribuzione alla sottoscritta, Dr.ssa Francesca Baratti, delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000 per la direzione dell'Unità Organizzativa denominata "Settore Servizi alla Persona" del Comune di Ostellato;

Vista la delibera Consiglio Comunale n. 43 del 30.11.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024 - 2026 ai sensi dell'art. 170, c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la delibera Consiglio Comunale n. 49 del 18.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024 - 2026 e relativi allegati;

Vista la delibera Giunta Comunale n. 112 del 28.12.2023, dichiarata urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, con la quale è stato approvato l'assegnazione finanziaria del PEG 2024 - 2026;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 14 del 15.02.2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) del Comune di Ostellato 2024-2026;

Viste le modifiche ed integrazioni dei richiamati atti di programmazione finanziaria, successivamente intervenute attraverso l'adozione di specifici atti deliberativi;

Premesso:

- che la legge regionale n. 24/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, da ultimo introdotte dalla legge 24/2013, ha attribuito ai Comuni la disciplina della gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica;
- che detta legge all'art. 28 demanda ai Comuni l'adozione dei Regolamenti necessari alla individuazione delle modalità di attuazione della mobilità dell'utenza negli alloggi di edilizia residenziale pubblica;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 56 del 17/12/2015 è stata approvata la Raccolta dei Regolamenti per la gestione del patrimonio di Edilizia Residenziale Popolare, ivi compreso il Regolamento per la disciplina e la gestione della mobilità;
- con deliberazioni di Consiglio Comunale n.72 del 23.12.2019 il Comune di Ostellato, ai sensi dell'art.41 comma 2 e 2 bis della L.R.241/2001 e s.m.i., prorogava la convenzione per la gestione del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica, all'ACER Ferrara, per il periodo 01.01.2020-31.12.2024 rinnovabile per altri 5 anni;
- che con la stessa deliberazione si prorogava ad ACER l'affidamento delle funzioni amministrative nel settore delle politiche abitative, di competenza comunale denominate "Servizio Casa";

Inteso provvedere all'aggiornamento della graduatoria di mobilità degli assegnatari di alloggi ERP richiedenti la mobilità verso altri alloggi ERP;

Vista la nota pec di ACER, qui protocollata al nr.6238/30.05.2024 con cui a seguito dell'istruttoria delle istanze pervenute e di quelle già in graduatoria, ha trasmesso la proposta di aggiornamento della graduatoria degli aspiranti assegnatari al cambio alloggio del Comune di Ostellato;

Considerato:

- che l'ultimo aggiornamento della graduatoria degli aspiranti il cambio alloggio del Comune di Ostellato è stato approvato con Determinazione comunale N. 272 in data 16/05/2023;
- che successivamente, entro il 15/05/2024 sono pervenute presso Acer, ente gestore, n. 2 richieste di integrazione di domande già presenti in graduatoria, di cui una ha portato a modifica del punteggio;
- che è stata apportata n. 1 modifica d'ufficio ad una istanza già presente nel precedente aggiornamento;
- che sono pervenute n. 2 rinunce all'alloggio Erp per trasferimento dei nuclei in altro comune e n.1 rinuncia al permanere nella graduatoria di mobilità;
- che si è dato corso ad una (1) procedura di mobilità;
- che si rende quindi necessario aggiornare la graduatoria vigente;
- che alcune istanze sono state inserite in graduatoria con riserva;

Visti i seguenti allegati, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

- "Allegato A -Graduatoria di mobilità" che riporta il numero di posizione e la collocazione secondo il punteggio complessivo ottenuto, il nome e cognome degli utenti, il codice alloggio e l'eventuale riserva;
- "Allegato B - Graduatoria di mobilità" che riporta il numero di posizione e la collocazione secondo il punteggio complessivo ottenuto, iniziali del cognome e del nome degli utenti, il codice alloggio e l'eventuale riserva;

-“Allegato C - Graduatoria-specifiche punteggi e condizioni” che riporta i punteggi e le condizioni che hanno determinato la posizione degli utenti in graduatoria;

Dato atto che per ragioni di privacy

- l'allegato A e l'allegato C non verranno pubblicati all'albo pretorio, con la precisazione che gli stessi possono essere visionati dagli aventi diritto;
- verrà pubblicato all'albo pretorio l'allegato B;

Visti:

- la legge regionale 08.08.2001 n. 24 “*Disciplina generale dell'intervento pubblico nel settore abitativo*” e successive modificazioni ed integrazioni;
- la legge regionale 13.12.2013 n. 24 “*Modifiche alla legge regionale 8 agosto 2001, n. 24 (disciplina generale dell'intervento pubblico nel settore abitativo)*” e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Testo unico dei Regolamenti per la gestione del patrimonio di Edilizia Residenziale Popolare (ERP), e specificamente il Regolamento per la disciplina e la gestione della mobilità dell'utenza, approvato con deliberazione n. 56 del 17.12.2015;

Preso atto:

- che sono state rispettate le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e della normativa specifica, e la rispettiva tempistica;
- che sono state verificate, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitti di interessi;
- del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche, previste nella Sottosezione 2.3 “*Rischi corruttivi e Trasparenza*” del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) in vigore presso l'Ente;
- dei presupposti e delle ragioni di fatto oltre che delle ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento oggetto della presente;
- che si esprime un motivato giudizio di congruità della spesa che il presente provvedimento dispone;

Visto l'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 e smi;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

Dato atto altresì che nel sottoscrivere la presente determinazione, il Responsabile ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 147 comma 1 e 147-bis del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

le premesse si intendono qui tutte trascritte ed approvate;

Di approvare la graduatoria degli aspiranti al cambio alloggio i ERP per il Comune di Ostellato, come dai seguenti allegati:

-“Allegato A -Graduatoria di mobilità” che riporta il numero di posizione e la collocazione secondo il punteggio complessivo ottenuto, il nome e cognome degli utenti, il codice alloggio e l'eventuale riserva;

-“Allegato B - Graduatoria di mobilità” che riporta il numero di posizione e la collocazione secondo il punteggio complessivo ottenuto, iniziali del cognome e del nome degli utenti, il codice alloggio e l'eventuale riserva;

-“Allegato C - Graduatoria-specifiche punteggi e condizioni” che riporta i punteggi e le condizioni che hanno determinato la posizione degli utenti in graduatoria;

Di dare atto che per ragioni di privacy

- l'allegato A e l'allegato C non verranno pubblicati all'albo pretorio, con la precisazione che gli stessi possono essere visionati dagli aventi diritto;
- verrà pubblicato all'albo pretorio l'allegato B;

Di pubblicare la suddetta graduatoria “Allegato B” all'Albo Pretorio ON-LINE e sul sito istituzione del Comune di Ostellato www.comune.ostellato.fe.it;

Di dare atto che la pubblicazione della graduatoria è da intendersi come comunicazione di conclusione di procedimento;

Di dare atto che detto aggiornamento è efficace dal giorno della sua pubblicazione e fino al prossimo aggiornamento;

Di dare atto che sono state rispettate tutte le fasi del procedimento e della insussistenza di situazioni di conflitto di interessi;

Di comunicare l'adozione del presente provvedimento ad ACER Ferrara;

Di precisare che la graduatoria sopra approvata è una graduatoria aperta, aggiornabile a cadenza annuale con le nuove domande pervenute o con gli aggiornamenti di quelle già presenti in graduatoria;

Di dare atto che la presente determinazione, non essendo rilevante dal punto di vista contabile, diviene esecutiva all'atto della sua firma da parte del Responsabile dell'Area competente.

Di dare atto che, contro la presente determinazione è ammesso ricorso per via giurisdizionale al TAR della Regione Emilia Romagna, ovvero al Capo dello Stato nei termini di legge dalla data di pubblicazione all'albo pretorio.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(D.ssa Francesca Baratti)**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Ostellato (FE).