

COPIA

DELIBERAZIONE N. 58



COMUNE DI OSTELLATO

PROVINCIA DI FERRARA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione integrazione al Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2020/2022 del Comune di Ostellato di cui alla deliberazione G.C. n. 24 del 03/03/2020

L'anno **2020**, addì **sedici** del mese di **luglio** alle ore **12.30** nella Casa comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti norme, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| 1) ROSSI ELENA | Sindaco |
| 2) BONORA DAVIDE | Vice Sindaco |
| 3) ZAPPATERRA ANDREA | Assessore Effettivo |
| 4) PAPARELLA DUATTI
ALESSIO | Assessore Effettivo |
| 5) PANINI ELISA | Assessore Effettivo |

Presenti	Assenti
X	
	X
	X
X	
X	

Partecipa alla seduta il Dr. VIRGILIO MECCA, Segretario del Comune.

La D.ssa ELENA ROSSI, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'unità proposta di deliberazione,
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e smi,
Con votazione favorevole,

DELIBERA

Di approvare la sujestesa proposta di deliberazione.
Successivamente, con separata ed unanime votazione,

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

OGGETTO: Approvazione integrazione al Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2020/2022 del Comune di Ostellato di cui alla deliberazione G.C. n. 24 del 03/03/2020.

58/16.07.2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE ED AFFARI GENERALI-UNIONE

Invita la Giunta Comunale ad approvare la seguente proposta di deliberazione sulla quale sono stati espressi i pareri anch'essi sotto riportati:

PREMESSO che a decorrere dall'01/10/2013 sono state conferite all'Unione dei Comuni Valli e Delizie le funzioni relative alla gestione delle risorse umane da parte dei Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore, come da convenzione sottoscritta in data 01/10/2013 reg. n. 6, approvata con deliberazione di C.U. n. 13 del 30.09.2013, e che pertanto il Settore Risorse Umane ed AA.GG. è competente nell'assunzione degli atti relativi alla gestione del personale dei Comuni conferenti la funzione;

RILEVATO che:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 "Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica" stabilisce che gli organi di vertice delle pubbliche amministrazioni sono tenuti al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;

- l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75, commi 2 e 3 recitano quanto segue:

«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.»;

- il comma 4 dello stesso articolo 6 prevede la competenza della Giunta comunale ed in particolare che " *Per le altre amministrazioni pubbliche il piano triennale dei fabbisogni, adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui ai commi 2 e 3, è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti. Nell'adozione degli atti di cui al presente comma, è assicurata la preventiva informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali*";

- l'art. 6 ter del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. prevede al comma 1 che: " *Con decreti di natura non regolamentare adottati dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono definite, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani di fabbisogni di personale ai sensi dell'art. 6, comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali" e al comma 3 che "Con riguardo alle regioni, agli enti regionali, al sistema sanitario nazionale e agli enti locali, i decreti di cui al comma 1 sono adottati previa intesa in sede di Conferenza Unificata di cui all'art. 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131."*;

- l'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;

VISTE le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche" approvate con DM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018, che prevedono tra le altre cose il superamento del concetto di dotazione organica quale strumento statico di organizzazione;

DATO ATTO che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 29/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto "APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO DUP 2020-2022" è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020-2022;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 29/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio pluriennale di Previsione 2020 – 2022;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 10/02/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022, e sono stati assegnati ai Responsabili dei servizi incaricati di P.O. dell'Ente nonché ai Dirigenti dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie, per quanto non trasferito direttamente al bilancio dell'Unione, i Centri di entrata e di spesa e le relative risorse finanziarie del bilancio di previsione 2020-2022, ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e smi;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 06/07/2020 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Rendiconto della gestione 2019;

DATO ATTO che con **deliberazione G.C. n. 24 del 03/03/2020**, dichiarata immediatamente eseguibile, si disponeva l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2020/2022 del Comune di Ostellato previa ricognizione annuale delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 6, comma 1, terzo e quarto periodo del D. Lgs. n. 165/2001;

RICORDATO che con la menzionata deliberazione si prevedevano precisamente le seguenti assunzioni di personale:

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2020					
CAT. GIURIDICA	Profilo professionale	n. unità	Decorrenza	Tipologia di reclutamento	Quota utilizzo budget facoltà assunzionali
Cat. D	Istruttore direttivo tecnico a tempo pieno indeterminato da assegnare all' Area Uso ed Assetto del territorio - Sostituzione di posto di cat. D3 che si rende vacante in seguito dimissioni volontarie del responsabile della medesima area	n. 1	Da maggio 2020	Accesso dall'esterno tramite utilizzo di graduatoria formulata dall'Unione anche per gli altri enti aderenti all'Unione per profili analoghi (es: specialista attività tecniche per il Comune di Argenta), in subordine, in enti limitrofi, previo accordo. Nel caso di assenza di graduatoria o di non accettazione da parte dei soggetti utilmente collocati, si procederà con apposita procedura selettiva. L'assunzione è comunque subordinata al previo esperimento della procedura di mobilità obbligatoria di cui all' art. 34-bis del d.lgs. 165/01, senza applicazione mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs 165/01 ai sensi del all'art.3, comma 8, della L. 56/2019.	€ 32.494,88
Cat. C	Istruttore Amministrativo contabile da assegnare all'Area Servizi Finanziari Sostituzione di posto di cat. C che si rende vacante in seguito dimissioni volontarie con diritto a	n. 1	Da ottobre 2020	Accesso dall'esterno tramite l'utilizzo di graduatoria formulata dall'Unione anche per gli enti aderenti all'Unione per profili analoghi, in subordine, in enti limitrofi, previo accordo. Nel caso di assenza di graduatoria o di non accettazione da parte dei soggetti utilmente collocati, si procederà con apposita procedura selettiva.	€ 29.861,78

conservazione del posto durante il periodo di prova		L'assunzione è comunque subordinata al previo esperimento della procedura di mobilità obbligatoria di cui all' art. 34-bis del d.lgs. 165/01, senza applicazione mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs 165/01 ai sensi del all'art.3, comma 8, della L. 56/2019.	
Totale necessità			€ 62.356,66
FACOLTA' ASSUNZIONALI 2020 (RESTI 2015/2019 € € 1.201,43 + FACOLTA' 2020 € 97.075,13)			€ 98.276,56
RESTI FACOLTA' ASSUNZIONALI DOPO LE ASSUNZIONI 2020			€ 35.919,90

DATO ATTO che l'assunzione dell'Istruttore direttivo tecnico, categoria D, presso l'Area Uso ed Assetto del territorio è in corso di perfezionamento e dovrà concretizzarsi dal 01/08/2020 dopo un periodo di comando parziale da altro ente con attribuzione di incarico di posizione organizzativa per la direzione dell'Area Uso ed Assetto del territorio che ha consentito di fronteggiare la vacanza del posto particolarmente strategico ed infungibile per l'ente;

DATO ATTO altresì che la selezione pubblica finalizzata alla copertura del posto di categoria C presso i servizi finanziari è in corso di realizzazione da parte dell'Unione (scadenza presentazione istanze 15/07/2020);

RISCONTRATO che in seguito all'adozione della richiamata deliberazione sono intervenuti alcuni eventi che impongono una revisione della stessa tra cui:

- il completamento del nuovo impianto normativo in materia di facoltà assunzioni di cui all'art. 33, *comma 2*, del D.L. n. 34 del 30.04.2019 e ss.mm.ii., con l'approvazione del Decreto attuativo del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno del 17/03/2020 pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 27/04/2020 nonché con la successiva circolare esplicativa (ULM_FP-0000974-A-08/06/2020);
- la prevista cessazione per mobilità a decorrere dal 27/07/2020 di un Istruttore amm.vo contabile, categoria C, assegnato ai servizi demografici associati tra i Comuni di Portomaggiore ed Ostellato, il cui trasferimento è condizionato dalla sua sostituzione;

RILEVATO che il nuovo quadro normativo impone di effettuare una verifica del rispetto dei vincoli introdotti in relazione al piano dei fabbisogni 2020/2022 approvato con delibera G.C. n. 24/2020, tenuto conto dell'ulteriore sostituzione di personale che si intende realizzare;

DATO ATTO che a tal fine con apposita relazione assunta a prot. Unione n. _____ trasmessa al Revisore dei Conti è stato illustrato quanto di seguito riportato in modo sintetico:

- il Comune di Ostellato si colloca tra i Comuni con una bassa incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti, ai quali è riconosciuta una capacità di spesa aggiuntiva per assunzioni a tempo indeterminato;
- il Comune di Ostellato presenta infatti un rapporto inferiore al 26,90% (soglia per i Comuni tra i 5.000 e i 9.999 abitanti) sia rispetto ai dati del rendiconto 2018 pari a 20,39%, sia rispetto ai dati del rendiconto 2019 pari a 19,06%;
- il Comune potrà quindi incrementare la spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore al valore soglia; Tale potenzialità espansiva della spesa esplicherà i suoi effetti progressivamente, secondo incrementi annuali di seguito indicati (specifici per la fascia demografica):
 - per il 2020 il 17% rispetto alla spesa di personale 2018;
 - per il 2021 il 21% rispetto alla spesa di personale 2018;
 - per il 2022 il 24% rispetto alla spesa di personale 2018;
 - per il 2023 il 25% rispetto alla spesa di personale 2018;
 - per il 2024 il 26% rispetto alla spesa di personale 2018;
- per il Comune di Ostellato tale potenzialità espansiva si concretizza nella possibilità di sostenere per l'anno 2020 una spesa per personale secondo la definizione di cui all'art. 2 comma 1 lettere a) del DM 17/03/2020 (compresi strutture e organismi partecipati o facenti capo all'ente) pari a € 1.679.473,70= così conteggiati:

Spesa teorica applicando 26,90% tabella 1 all'entrata	26,90%* 7.207.091,18	1.938.707,53
spesa 2018		-1.434.473,91
A) margine INCREMENTO MASSIMO TEORICO		504.233,62
INCREMENTO MAX TABELLA 2 su spesa rendiconto 2018	17,00%*1.434.473,91	243.860,56
POSSIBILITA' ASSUNZIALE AL 31/12/2019 turn over art. 3 DL 90/2014 NON UTILIZZATA		1.139,23
B) TOTALE POSSIBILITA' ASSUNZIONALI TEORICHE		244.999,79
EFFETTIVE POSSIBILITA' ASSUNZIONALI rispetto al massimo teorico (valore più basso tra A e B)		244.999,79
spesa teorica massima 2020= spesa 2018 +effettive possibilità assunzionali	1.434.473,91+ 244.999,79	1.679.473,70
Spesa di personale prevista 2020 che già contempla l'attuazione del piano dei fabbisogni in corso di modifica con la presente deliberazione		1.537.621,05
Spazio per ulteriori eventuali assunzioni		141.852,65

RILEVATO che permane il rispetto del vincolo di cui all'art. 1, comma 557, della Legge n. 296 del 27.12.2006 e ss.mm.ii, pur constatando che l'eventuale maggiore spesa di personale derivante dal nuovo decreto del 17/03/2020 non rileva per tale finalità;

DATO ATTO che con la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale del predetto decreto attuativo dell'art. 33 del D.L. 34/2019 cessano di applicarsi per il Comune di Ostellato le regole in tema di facoltà assunzionali di cui all'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014 convertito, con modificazioni, dalla L. n. 114/2014 e ss.mm.ii.;

INTESO pertanto confermare in questa sede le assunzioni contemplate per l'anno 2020 con la menzionata deliberazione G.C. n. 24 del 03/03/2020, prevedendo la seguente integrazione:

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2020 (INTEGRAZIONE)					
CAT. GIURIDICA	Profilo professionale	n. unità	Decorrenza	Tipologia di reclutamento	Quota utilizzo budget facoltà assunzionali (secondo la vecchia normativa)
Cat. C	Istruttore Amministrativo contabile da assegnare ai Servizi Demografici associati Sostituzione di posto di cat. C che si rende vacante in seguito a mobilità dal 27/07/2020	n. 1	Dal 15/08/2020	Accesso dall'esterno tramite l'utilizzo di graduatoria formulata dall'Unione anche per gli enti aderenti all'Unione per profili analoghi. L'assunzione è comunque subordinata al previo esperimento della procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34-bis del d.lgs. 165/01, senza applicazione mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs 165/01 ai sensi del all'art.3, comma 8, della L. 56/2019.	€ 29.861,78

DATO ATTO che tale integrazione non comporta alcuna variazione alla consistenza della dotazione organica approvata con la predetta delibera G.C. n. 24 del 03/03/2020, che pertanto si intende confermata;

RICORDATO altresì che risulta rispettato il limite di **spesa del personale a tempo determinato (lavoro flessibile) previsti dall'art. 9, comma 28, del d.L. n. 78/2010, come di seguito evidenziato:**

Descrizione	2009 ovvero l'importo medio del triennio 2007/2009	LIMITE (100%)*	2020/2022
Totale spesa FORME FLESSIBILI LAVORO	6.279,97	6.279,97	0

* Solo se in regola con i limiti di spesa del personale. In caso contrario il limite scende al 50%

DATO ATTO che con deliberazione Giunta Unione n. 82 del 11.12.2019 si è provveduto all'approvazione, con parere positivo della Consigliera di Parità competente per territorio, del Piano delle azioni positive per il triennio 2020/2022 dell'Unione Valli e Delizie, valido anche per i comuni aderenti, tra cui Ostellato, come da proposta del Comitato Unico di Garanzia;

VISTO inoltre il D.L. n. 113/2016 ed in particolare l'art. 9 comma 1-quinquies, come modificato dall' art. 1, comma 904, della L. 145/2018 il quale testualmente recita: "*In caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato, nonché di mancato invio, entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione, dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, gli enti territoriali, ferma restando per gli enti locali che non rispettano i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti la procedura prevista dall'articolo 141 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non abbiano adempiuto. E' fatto altresì divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo.*";

DATO ATTO che gli atti di cui sopra risultano regolarmente approvati e risulta rispettato l'invio delle informazioni previste alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, secondo i termini ivi contemplati;

VISTO altresì l'art. 10, comma 5 del D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii. il quale prevede: "*in caso di mancata adozione del Piano della Performance.....omissis.....l'Amministrazione non puo' procedere ad assunzioni di personale.....*";

DATO ATTO che con deliberazione di G.C. n. 23 del 03/03/2020 è stato approvato il Piano Performance 2020/2022;

INTESO pertanto procedere alla conferma con contestuale integrazione del piano triennale dei fabbisogni di personale di questa Amministrazione in ordine alle assunzioni da effettuare nel triennio 2020/2022 ed, in particolare, l'annualità 2020, nel rispetto delle normative in materia di personale;

VISTO il T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 48 "Competenze delle giunte";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi unificato da applicarsi all'Unione dei Comuni Valli e Delizie ed ai Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore approvato con delibera G.C. del Comune di Ostellato n. 6 del 23.01.2020;

DATO ATTO degli esiti dell'istruttoria condotta dal Dirigente del Settore Risorse Umane dell'Unione, d.ssa Bertarelli Elena;

PRESO ATTO che il responsabile del procedimento attesta, in merito all'istruttoria:

- di avere rispettato le varie **fasi del procedimento** ai sensi della Legge 241/90 e della normativa specifica;
- di avere verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di **situazioni di conflitto d'interessi**;
- di essersi attenuto alle **Misure di prevenzione** della corruzione, generali e specifiche previste nel piano Triennale di Prevenzione della Corruzione in vigore presso l'Ente;
- che la spesa connessa al presente provvedimento è coerente con i vincoli in materia di personale;

DATO ATTO che dei contenuti della presente deliberazione sono stati informati preventivamente i Sindacati, ai sensi dell'art. 6 comma 1 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 4 del CCNL Funzioni locali del 21.5.2018 , con nota prot. Unione n. _____ del _____;

ACQUISITO il parere favorevole n. 13 del 14/07/2020 del Revisore dei Conti del Comune di Ostellato, assunto al Protocollo Generale del Comune di Ostellato al n. 5701 del 14-07-2020, allegato alla presente delibera, espresso sulla proposta di integrazione al piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022 che si intende approvare con il presente atto;

VISTI il parere di regolarità tecnica favorevole espresso dal Dirigente del Settore Risorse Umane ed Affari generali dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie, ad esito del controllo attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile favorevole espresso dal Responsabile dell'Area Finanziaria, attestante la regolarità contabile del presente atto in relazione agli effetti diretti e/o indiretti che lo stesso produce sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, ai sensi degli articoli 49, 147, comma 1 e 147-bis del Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

DATO ATTO che i suddetti Pareri sono allegati al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

DELIBERA

Per motivazioni riportate in premessa che si intendono tutte qui trascritte ed approvate:

1. Di dare atto che il piano **triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022 approvato con deliberazione G.C. n. 24 del 03/03/2020**, dichiarata immediatamente eseguibile, risulta rispettoso dei vincoli di cui all'art. 33, *comma 2*, del D.L. n. 34 del 30.04.2019 e ss.mm.ii. la cui attuazione si è concretizzata con l'approvazione del Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno del 17/03/2020 pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 27/04/2020;

2. Di confermare pertanto il piano di cui sopra, prevedendo contestualmente la seguente integrazione:

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2020 (INTEGRAZIONE)					
CAT. GIURIDICA	Profilo professionale	n. unità	Decorrenza	Tipologia di reclutamento	Quota utilizzo budget facoltà assunzionali (seconda la vecchia normativa)
Cat. C	Istruttore Amministrativo contabile da assegnare ai Servizi Demografici associati Sostituzione di posto di cat. C che si rende vacante in seguito a mobilità dal 27/07/2020	n. 1	Dal 15/08/2020	Accesso dall'esterno tramite l'utilizzo di graduatoria formulata dall'Unione anche per gli enti aderenti all'Unione per profili analoghi. L'assunzione è comunque subordinata al previo esperimento della procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34-bis del d.lgs. 165/01, senza applicazione mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs 165/01 ai sensi del all'art.3, comma 8, della L. 56/2019.	€ 29.861,78

3. Di confermare altresì la consistenza della dotazione organica rimodulata in base ai fabbisogni di personale 2020/2022 con la menzionata deliberazione G.C. n. 24/2020;
4. Di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni personale in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
5. Di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare della RGS n. 18/2018;
6. Di demandare al Servizio Risorse Umane dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie e ai Responsabili di Area interessati ogni adempimento consequenziale al presente atto.

UNANIMEMENTE

Decide di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, stante la necessità di dare avvio quanto prima alla sostituzione della nuova unità di personale.

IL DIRIGENTE SETTORE RISORSE UMANE UNIONE
F.to Elena Bertarelli

PARERI DI COMPETENZA

Pareri espressi ai sensi del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, in ordine alla proposta di deliberazione:
Approvazione integrazione al Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2020/2022 del Comune di Ostellato di cui alla deliberazione G.C. n. 24 del 03/03/2020

Parere in ordine alla Regolarità Tecnica

Il Responsabile del Servizio

VISTO l'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
VISTA la proposta di deliberazione in oggetto, esprime sulla stessa, per quanto attiene la regolarità tecnica,

PARERE Favorevole

Ostellato, 10/07/2020

**Il Responsabile del servizio
F.to Elena Bertarelli**

PARERI DI COMPETENZA

Pareri espressi ai sensi del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, in ordine alla proposta di deliberazione:
Approvazione integrazione al Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2020/2022 del Comune di Ostellato di cui alla deliberazione G.C. n. 24 del 03/03/2020

Parere in ordine alla Regolarità Contabile

Il Responsabile del Servizio

VISTO l'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
VISTA la proposta di deliberazione in oggetto, esprime sulla stessa, per quanto attiene la regolarità contabile,

PARERE Favorevole

Ostellato, 10/07/2020

**Il Responsabile del servizio Economico Finanziario
F.to LEONARDO PARESCHI**

COMUNE DI OSTELLATO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO
F.to Dr.ssa Elena Rossi

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Virgilio Mecca

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on-line di questo Comune (art. 32, comma 1, Legge 18/06/2009, n. 69) e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dr. Virgilio Mecca

Ostellato, **20.07.2020**

COMUNE DI OSTELLATO
UFFICIO DEL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata comunicata ai signori capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267).

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dr. Virgilio Mecca

Ostellato, **20.07.2020**

E' copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
SERVIZI ALLA PERSONA

Dott.ssa Francesca Baratti

Ostellato, **20.07.2020**