



COMUNE DI OSTELLATO

Piazza Repubblica, n. 1 – 44020 Ostellato
Provincia di Ferrara

NR **41** del **4/5/2023** REGISTRO DELIBERE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DEL COMUNE DI OSTELLATO

OGGETTO	Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) del Comune di Ostellato 2023-2025 - Approvazione
---------	--

L'anno **2023** e questo dì **4** del mese di **maggio** alle ore **13:00** nella Casa comunale

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti norme, sono convocati i componenti della Giunta Comunale. All'appello risultano:

Presenti	Assenti
<ul style="list-style-type: none">- Rossi Elena- Bonora Davide- Zappaterra Andrea	<ul style="list-style-type: none">- Paparella Duatti Alessio- Panini Elisa

L'anno **2023** e questo dì 04 del mese di maggio alle ore 13:00 a seguito di invito diramato dal Sindaco, si è riunita la Giunta comunale, con modalità telematica, in videoconferenza, in forma mista ai sensi del regolamento approvato con Delibera di Giunta n. 29 del 31/03/2022. La presenza dei componenti la Giunta e la loro espressione di voto viene, pertanto, accertata mediante appello nominale dei componenti che partecipano alla seduta in presenza fisica ed in collegamento audio-video alla piattaforma informatica, dal Segretario generale verbalizzante. La seduta che si svolge in forma mista, è effettuata nella sede istituzionale del Comune di Ostellato presso la Sala Giunta idoneamente attrezzata per assicurare la contestualità della partecipazione tra i presenti e coloro che intervengono da remoto, per l'intera durata della seduta.

Partecipa alla seduta la Dott.ssa **Rita Crivellari** Segretario Generale del Comune.

La D.ssa **Elena Rossi**, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni nella Legge 6 agosto 2021, n.113 recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia” che, all’art. 6, comma 1, prevede che entro il 31 gennaio di ciascun anno le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, adottino il Piano integrato di attività e organizzazione” (P.I.A.O.), di durata triennale e con aggiornamento annuale, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- il Decreto del Presidente della Repubblica recante “Individuazione e abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione ai sensi dell’articolo 6, comma 5, del decreto-Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113” sul quale è stata acquisita l’intesa della Conferenza Unificata (in data 09/02/2022) ed il parere favorevole con osservazioni del Consiglio di Stato (parere n. 506 del 02/03/2022), approvato dal Consiglio dei ministri in data 26/05/2022;
- il D.P.C.M. del 30 giugno 2022 n. 132 di emanazione del “Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione” ai sensi dell’articolo 6, comma 5, del Decreto-Legge 9 giugno 2021, n. 80, il quale dispone che le Pubbliche amministrazioni conformano il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) alla struttura e alle modalità redazionali ivi indicate, secondo lo schema contenuto nell’allegato parte integrante del decreto stesso;
- la Deliberazione ANAC n. 7 del 17/01/2023 di approvazione del Piano Nazionale Anticorruzione 2023-2025;
- il documento (vademecum) “Orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza 2022” approvato dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il 2 febbraio 2022;
- il Piano Nazionale Anticorruzione 2022-2024 approvato con delibera ANAC del 14/09/2022;
- gli “Orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza” di ANAC;
- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 “Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni” e ss. mm. e ii. e in particolare l’articolo 10, commi 1, lettera a) e 1-ter (Piano della performance);
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” di cui, in particolare, l’art 169, l’art. 170 e l’art. 197, comma 2, lett. a);
- il Principio Contabile applicato della programmazione (Allegato n. 4/1 del D. Lgs. n. 118/2011);
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e ss. mm. e ii. e in particolare l'articolo 1, commi 5, lettera a) e 60, lettera a) (Piano di prevenzione della corruzione);
- l’articolo 6, commi 1, 4 (Piano dei fabbisogni) e 6, e articoli 60-bis (Piano delle azioni concrete) e 60-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il Decreto legislativo n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e ss. mm.;
- l’articolo 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124 (Piano organizzativo del lavoro agile) e ss.mm.;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 23 settembre 2021 “Disposizioni in materia di modalità ordinaria per lo svolgimento del lavoro nelle pubbliche amministrazioni” pubblicato in GU n.244 del 12-10-2021;
- il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, recante le “Modalità organizzative per il rientro in presenza dei lavoratori delle pubbliche amministrazioni”, pubblicato in GU n. 245 del 13.10.2021;
- l’articolo 48, comma 1, del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (Piani di azioni positive);

Dato atto che:

- Con delibera Consiglio Comunale di Ostellato n. 2 del 26.01.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023 – 2025 ai sensi dell'art. 170, c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000;
- Con delibera Consiglio Comunale di Ostellato n. 3 del 26.01.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione 2023 – 2025 e relativi allegati;

- Con delibera Giunta Comunale n. 3 del 26.01.2023, dichiarata urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, è stata approvata l'assegnazione finanziaria del PEG 2023 - 2025;

- Con l'adozione di specifici atti deliberativi sono stati modificati ed integrati i richiamati atti di programmazione finanziaria.

- Con deliberazione di Giunta comunale n. 103 del 27/10/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2022-2024;

Visto il "REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI da applicarsi nei seguenti enti: Unione dei Comuni Valli e Delizie, Comune di Argenta, Comune di Ostellato e Comune di Portomaggiore", approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 6 del 23.01.2020, dichiarata immediatamente eseguibile;

Dato atto che ai sensi del D.P.R. recante "Individuazione e abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione ai sensi dell'articolo 6, comma 5, del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113" approvato dal Consiglio dei Ministri in data 26/05/2022:

- sono soppressi, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), gli adempimenti inerenti ai piani di cui alle seguenti disposizioni:

a) articolo 6, commi 1, 4 (Piano dei fabbisogni) e 6, e articoli 60-bis (Piano delle azioni concrete) e 60-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

b) articolo 2, comma 594, lettera a), della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio);

c) articolo 10, commi 1, lettera a), e 1-ter, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Piano della performance);

d) articolo 1, commi 5, lettera a) e 60, lettera a), della legge 6 novembre 2012, n. 190 (Piano di prevenzione della corruzione);

e) articolo 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124 (Piano organizzativo del lavoro agile);

f) articolo 48, comma 1, del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (Piani di azioni positive);

- il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del Tuel e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel piano integrato di attività e organizzazione;

Dato atto che il Comune di Ostellato ha già provveduto, nel rispetto della normativa vigente, all'adozione dei documenti contenenti le informazioni di natura programmatica ed organizzativa, che i suddetti documenti programmatici dell'ente sono confluiti in maniera organica ed integrata nel PIAO e che gli stessi sono stati in parte rivisti e semplificati, adeguandoli all'obiettivo di dotarsi di un unico strumento di programmazione integrato, con il quale sia possibile assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese, procedendo altresì alla costante e progressiva semplificazione e re-ingegnerizzazione dei processi;

Considerato che il PIAO si integra con gli altri strumenti di programmazione e pianificazione dell'ente, approvati con gli atti citati, che non confluiscono direttamente nello stesso, con particolare riferimento al Documento unico di programmazione 2023-2025;

Dato atto che il PIAO ha durata triennale, con aggiornamento annuale, e si pone la finalità di creare un piano unico di governance per le pubbliche amministrazioni al fine di unificare un sistema di programmazione attualmente frammentato che prevede l'approvazione di strumenti molto spesso non dialoganti e, per molti aspetti, sovrapposti, ponendo particolare attenzione alla valutazione del valore generato;

Considerato che l'art. 6 del D. L. 80/2021 identifica i seguenti contenuti del PIAO:

- gli obiettivi programmatici e strategici della performance;
- la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati:
 - al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale;
 - allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali;

- all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale;
- gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché le misure di prevenzione della corruzione e dell'illegalità e gli obiettivi in materia di anticorruzione;
- l'elenco delle procedure da semplificare e re-ingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività;
- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultra-sessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

Richiamato il decreto del Dipartimento Funzione pubblica del 30 giugno 2022, n. 132, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 209 del 7 settembre, con cui si definiscono i contenuti e lo schema tipo del PIAO, nonché le modalità semplificate per gli enti con meno di 50 dipendenti;

Visto lo schema tipo PIAO che prevede le seguenti sezioni e sottosezioni:

- Sezione 1: Scheda anagrafica dell'amministrazione:
- Sezione 2: Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione:
 - Sottosezione: Valore Pubblico
 - Sottosezione: Performance
 - Sottosezione: Rischi corruttivi e trasparenza
- Sezione 3: Organizzazione e capitale umano:
 - Sottosezione: Struttura organizzativa
 - Sottosezione: Organizzazione del lavoro agile
 - Sottosezione: Piano triennale dei fabbisogni di personale
- Sezione 4: Monitoraggio;

Evidenziato che il Sindaco ha individuato nel Segretario generale il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza all'interno del Comune di Ostellato, confermando l'iniziale nomina della dr.ssa Rita Crivellari, con decreto n. 7 del 25.08.2022 ;

Dato atto che il PIAO del Comune di Ostellato, **Allegato** alla presente deliberazione, è redatto prendendo a riferimento lo schema tipo sopra richiamato, indicando per ogni sezione e sottosezione i documenti già approvati a cui si rinvia per lo specifico contenuto programmatico ed organizzativo e la mappa di approvazione dei documenti di riferimento indicante la specifica pagina web di loro pubblicazione;

Dato atto che compongono il PIAO anche i seguenti allegati:

- Allegato 1) Obiettivi di Performance 2023-2025
- Allegato 2) Piano delle Azioni Positive 2023-2025
- Allegato 3a) Misure specifiche Anticorruzione per Settore 2023-2025
- Allegato 3b) Obblighi di pubblicazione
- Allegato 3c) Obiettivi di trasparenza: Report 2022 e Obiettivi 2023-2025
- Allegato 3d) CODICE DI COMPORTAMENTO - Aggiornato al triennio 2023-2025
- Allegato 4) Piano Organizzativo del Lavoro Agile 2023-2025
- Allegato 5) Piano della Formazione 2023-2025
- Allegato 6) Schede di monitoraggio obiettivi di performance e misure anticorruzione - anno 2022
- Allegato 7) Obiettivi di accessibilità
- Allegato 8) Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2023-2025

Dato atto che il presente atto non necessita del parere del Nucleo di Valutazione ma che lo stesso ha provveduto a validare lo stato di attuazione degli obiettivi performance con riferimento all'anno 2022 come da nota assunta a prot. Ostellato n. 4250 del 20-04-2023;

Dato atto che in relazione al piano triennale dei fabbisogni di personale 2023/2025, come specificato nello stesso documento, sono stati acquisiti:

- il parere favorevole preventivo da parte del Revisore dei Conti del Comune di Ostellato espresso con Verbali n. 9 del 13/04/2023, assunto al Protocollo Generale del Comune di Ostellato al n. 4002 del 14-04-2023 in relazione al piano triennale dei fabbisogni di personale 2023/2025;
- il parere n. 8 del 13/04/2023, assunto al Protocollo Generale del Comune di Ostellato al n. 4001 del 14-04-2023 in relazione all'asseverazione degli equilibri di bilancio come contemplato dall'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019;

Dato atto che il nuovo Codice di Comportamento Unico per l'Unione ed i Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore di cui al menzionato allegato 3d al PIAO è frutto della consultazione pubblica di cui all'avviso prot. Unione n. 9905 del 27-03-2023 (con recepimento alcune osservazioni formulate dalle rappresentanze sindacali);

Ritenuto, pertanto, di approvare il Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), che costituisce parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione;

Atteso che il presente provvedimento deve essere pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito internet istituzionale del Comune di Ostellato ed inviato al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

Visto il D. Lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali;

Visto il D. Lgs. 165/2001, Testo unico delle leggi sul pubblico impiego;

Visto il Parere di regolarità tecnica favorevole espresso: dal Segretario generale, dai Responsabili di Servizio incaricati di P.O., ad esito del controllo attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile favorevole espresso dal Responsabile del servizio finanziario, attestante la regolarità contabile del presente atto in relazione agli effetti diretti o indiretti che lo stesso produce sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi degli artt. 49, 147, comma 1 e 147-bis del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.e dato atto che i suddetti pareri sono allegati al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

Con voti unanimi favorevoli, resi nelle forme previste dalla legge

DELIBERA

1) di approvare il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025, Allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale nonché i relativi allegati:

- Allegato 1) Obiettivi di Performance 2023-2025
- Allegato 2) Piano delle Azioni Positive 2023-2025
- Allegato 3a) Misure specifiche Anticorruzione per Settore 2023-2025
- Allegato 3b) Obblighi di pubblicazione
- Allegato 3c) Obiettivi di trasparenza: Report 2022 e Obiettivi 2023-2025
- Allegato 3d) CODICE DI COMPORTAMENTO - Aggiornato al triennio 2023-2025
- Allegato 4) Piano Organizzativo del Lavoro Agile 2023-2025
- Allegato 5) Piano della Formazione 2023-2025
- Allegato 6) Schede di monitoraggio obiettivi di performance e misure anticorruzione - anno 2022
- Allegato 7) Obiettivi di accessibilità
- Allegato 8) Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2023-2025

2) di dare mandato agli uffici competenti di sovrintendere alla pubblicazione del Piano integrato di attività e organizzazione nella Sezione Amministrazione Trasparente sul sito Internet istituzionale del Comune di Ostellato, all'invio al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e alle successive attività di monitoraggio;

3) di prendere atto che il piano dei fabbisogni del personale, sottosezione 3.3, risulta coerente con gli stanziamenti del bilancio di previsione 2023-2025 e con il mantenimento degli equilibri finanziari di bilancio, che verranno costantemente monitorati in corso d'anno;

4) di dare mandato agli uffici competenti di adottare una linea di intervento comune per garantire l'attuazione dei contenuti del presente documento programmatico in aderenza con

le prescrizioni normative, secondo i principi di chiarezza, sinteticità, organicità e accessibilità, evidenziando le azioni dell'Amministrazione finalizzate alla creazione di valore pubblico.

Successivamente,

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

Di dichiarare, con separata votazione unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, al fine di dotare l'ente di uno strumento di programmazione integrato, con il quale sia possibile assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese.

Firmato in digitale IL SINDACO Elena Rossi	Firmato in digitale IL SEGRETARIO Rita Crivellari
--	---

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Ostellato (FE)