



COMUNE DI OSTELLATO

Piazza Repubblica, n. 1 – 44020 Ostellato
Provincia di Ferrara

NR **103** del **27/11/2020** REGISTRO DELIBERE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DEL COMUNE DI OSTELLATO

OGGETTO Approvazione Relazione Performance 2019.

L'anno **2020** e questo dì **27** del mese di **novembre** alle ore **21:25** nella Casa comunale

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti norme, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

Presenti

- Rossi Elena
- Bonora Davide
- Paparella Duatti Alessio
- Panini Elisa

Assenti

- Zappaterra Andrea

Partecipa alla seduta il Dott. **Virgilio Mecca**, **Segretario del Comune** in videoconferenza ai sensi dell'articolo 73 del D.L. 18 del 2020, che con la redazione del presente verbale accerta la presenza telematica dei componenti la Giunta Comunale sopra evidenziati.

La D.ssa **Elena Rossi**, nella sua qualità di **Sindaco**, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'unità proposta di deliberazione,
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e smi,
Con votazione favorevole,

DELIBERA

Di approvare la suestesa proposta di deliberazione.
Successivamente, con separata ed unanime votazione,

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Invita la Giunta Comunale ad approvare la seguente proposta di deliberazione sulla quale sono stati espressi i pareri allegati:

Premesso che:

- con deliberazione G.C. di Ostellato n. 8 del 31.01.2019 è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per gli anni 2019-2021;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 24/01/2019, esecutiva ai sensi di Legge, avente per oggetto "APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO DUP 2019-2021" è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 24/01/2019, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021;
- con deliberazione di Giunta Comunale del Comune di Ostellato n. 5 del 24/01/2019, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021, e sono stati assegnati ai Responsabili dei servizi incaricati di P.O. dell'Ente nonché ai Dirigenti dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie, per quanto non trasferito direttamente al bilancio dell'Unione, i Centri di entrata e di spesa e le relative risorse finanziarie per l'anno 2019 e pluriennale 2019 - 2021, ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e smi;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 07.06.2018, è stato approvato l'aggiornamento alle annualità 2018/2019 del piano performance, così come confermato dalla Deliberazione di G.C. n. 122 del 16.11.2017, con cui è stato approvato l'aggiornamento alle annualità 2017 e 2018 del piano performance, così come confermato dalla Deliberazione di G.C. n. 152 del 22/12/2017, e sono stati declinati parte degli obiettivi, con riferimento all' annualità 2019;
- con deliberazione di G.C. n. 20 del 21.02.2019 è stato approvato l' aggiornamento alle annualità 2019-2021 del piano performance, così come confermato dalla Deliberazione di G.C. n. 70 del 07.06.2018, con cui è stato approvato l' aggiornamento alle annualità 2018, 2019 e 2020 del piano performance, e sono stati declinati parte degli obiettivi, con riferimento all' annualità 2019;

Dato atto che il P.E.G. "globalizzato", costituisce lo strumento operativo attraverso il quale la Giunta sviluppa gli obietti del DUP traducendoli in obiettivi gestionali, collega gli stessi alle dotazioni finanziarie ed economiche dell'ente ed affida la loro realizzazione ai Dirigenti e alla struttura organizzativa;

Rilevato che gli strumenti di programmazione e controllo adottati, quali in PEG globalizzato, rappresentano un presupposto per l'attività di misurazione e valutazione delle performance e del sistema di premialità a favore dei dipendenti dirigenti e non dirigenti;

Richiamato il nuovo **Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi**, unificato per l'Unione ed i Comuni che la compongono, compreso il Comune di Ostellato, approvato con deliberazione di **G.C. NR 6 del 23/01/2020**, che recepisce con alcuni aggiustamenti il regolamento unico per la definizione, misurazione e valutazione delle performance da applicarsi all'Unione dei Comuni Valli e Delizie ed ai Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore (**SMIVAP**) approvato in precedenza con **Deliberazione G.C. n. 49 del 16/05/2019**, sistema da attuarsi fin dal 2019;

Visto il D.Lgs. 150/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, per ultime introdotte con D.Lgs. 74/2017;

Dato atto che l'art. 10 del D.Lgs. 150/2009 modificato con D.Lgs. 74/2017 stabilisce che entro il 30/06 la Relazione annuale sulla performance approvata dall'organo di indirizzo politico -amministrativo e validata dall'OIV evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alla risorse;

Dato atto che, come contemplato dal suddetto Regolamento, all'art. **Art. 43 - il Piano delle performance**

"1. All'inizio di ogni periodo di programmazione, l'Amministrazione definisce il Piano delle performance che, nel rispetto degli indirizzi programmatici, individua gli obiettivi, così come specificato nell'art. 3, nonché gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance. Esso viene unificato organicamente al Piano Esecutivo di Gestione (Peg) e deliberato dalla Giunta in coerenza con i documenti di programmazione generale (Bilancio di previsione e Documento Unico di Programmazione) ed è pubblicato sul sito istituzionale dell'ente.

2. Il Piano delle performance è aggiornato ogni volta che se ne richieda la necessità, sia per l'inserimento di nuovi obiettivi, sia per la modifica degli obiettivi assegnati.

3. In corso d'anno, indicativamente entro il mese di luglio, i dirigenti/responsabili di servizio effettuano la verifica dello stato di attuazione degli obiettivi al fine dell'adozione dell'eventuale aggiornamento del Piano performance.

4. Entro il mese di gennaio dell'anno successivo, i dirigenti/responsabili di servizio effettuano la verifica conclusiva dello stato di attuazione degli obiettivi relativamente all'anno precedente.

5. Entro il mese di marzo dell'anno successivo la Giunta recepisce i report e, su proposta del Nucleo di Valutazione, approva il grado di realizzazione degli obiettivi."

Dato atto altresì che, come contemplato dal suddetto Regolamento, all'art. **Art. 44 - la Relazione sulle performance**

1. Entro il 30 giugno di ogni anno, l'Amministrazione predispone un documento denominato "Relazione sulla performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, rilevando eventuali scostamenti.
2. La relazione sulle performance è approvata mediante deliberazione di Giunta, validata dal Nucleo di Valutazione e pubblicata sul sito istituzionale dell'ente.

Considerato che l'emergenza epidemiologica dovuta al COVID-19, che ha interessato l'intera nazione nel primo trimestre 2020 e tutt'ora presente, ha determinato uno slittamento della suddetta tempistica di reporting e valutazione;

Rilevato che la Giunta Comunale con deliberazione **n. 97 del 10/11/2020**, dichiarata immediatamente eseguibile, ha provveduto ad approvare i report relativi alla verifica del grado di realizzazione degli Obiettivi del Piano Performance 2019 predisposti dai Responsabili di Area, già sottoposti all'analisi ed alla valutazione del Nucleo di valutazione, come da menzionata nota in data 09/11/2020 assunta a ns. prot. n. 9544 del 10/11/2020, di seguito descritti:

ALLEGATO A - verifica stato attuazione degli obiettivi gestionali al 31/12/2019; (performance operativa gestionale) e degli obiettivi strategici prioritari trasversali al 31/12/2019;

ALLEGATO B - riepilogo grado realizzazione obiettivi al 31/12/2019;

Dato atto altresì che con la medesima deliberazione la Giunta ha disposto l'approvazione della proposta formulata dal Nucleo di Valutazione, di valutazione del grado di realizzazione degli obiettivi gestionali e degli obiettivi strategici trasversali anno 2019 finalizzata alla valutazione della performance organizzativa di tipo operativo gestionali e di tipo strategico;

Dato atto che sulla base performance organizzativa di cui sopra nonché della performance individuale frutto delle valutazioni dei dipendenti e dirigenti, il Dirigente del Settore Risorse Umane dell'Unione e il Segretario Generale hanno predisposto una **Relazione sulla performance 2019** riassuntiva allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Preso Atto dell'istruttoria compiuta dal Settore Gestione Risorse Umane dell'Unione, di cui il Segretario si avvale per l'attuazione del Ciclo delle Performance attesta, in merito all'istruttoria:

- *di avere rispettato le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge 241/90 e della normativa specifica;*
- *di avere verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi*
- *di essersi attenuto alle Misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche previste nel piano Triennale di Prevenzione della Corruzione in vigore presso l'Ente;*
-

Visto il Parere di regolarità tecnica FAVOREVOLE espresso dal Segretario generale del Comune di Ostellato, ad esito del controllo attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Parere di regolarità contabile FAVOREVOLE espresso dal Responsabile dell'Area Servizi Finanziari del Comune di Ostellato, attestante la regolarità contabile del presente atto in relazione agli effetti diretti e/o indiretti che lo stesso produce sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, ai sensi degli articoli 49, 147, comma 1 e 147-bis del Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni e dato atto che i suddetti Pareri sono allegati al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

Dato Atto che i suddetti Pareri sono allegati al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

PROPONE DI DELIBERARE

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate di:

1. di approvare, come approva, **la Relazione sulla performance del Comune di Ostellato relativamente all'anno 2019**, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale (allegato A);
2. di trasmettere la Relazione al Nucleo di Valutazione al fine della validazione così come contemplato all'art. 10 del D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii.;
3. di disporre la pubblicazione della Relazione di che trattasi, con annessa validazione del Nucleo di Valutazione, nel frattempo acquisita, sul sito internet comunale nella sezione trasparenza;

Successivamente,

PROPONE DI DELIBERARE

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile essendovene l'urgenza ai sensi articolo 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 dovendo procedere alla conclusione del ciclo della performance.

Firmato in digitale IL SINDACO Elena Rossi	Firmato in digitale IL SEGRETARIO Virgilio Mecca
--------------------------------------------------	--------------------------------------------------------

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Ostellato (FE)