



COMUNE DI OSTELLATO

(PROVINCIA DI FERRARA)

Decreto n. 21 del 20/12/2019

OGGETTO: AGGIORNAMENTO OBIETTIVI ASSEGNATI AL SEGRETARIO COMUNALE AI FINI DELL'ATTRIBUZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO. ANNI: 2019/2021.

IL SINDACO

RICHIAMATI:

- l'art. 97 del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) il quale dispone che i Comuni abbiano un Segretario titolare dipendente del Ministero dell' Interno – Ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;
- l'art. 99 del medesimo T.U.E.L. ove è stabilito che il Sindaco nomini il Segretario, che dipende funzionalmente dal capo dell'amministrazione, scegliendolo tra gli iscritti all'apposito Albo;

DATO ATTO CHE l'art. 42 del C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali prevede a favore del Segretario l'attribuzione di un compenso annuale, denominato "retribuzione di risultato", correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti, con esclusione dell'incarico di funzione di Direttore Generale e che gli Enti del comparto destinano a tale compenso, un importo non superiore al 10% del monte salari complessivo del Segretario nell'anno di riferimento;

RICHIAMATA la Deliberazione della Corte dei Conti, Sezione regionale di controllo per la Lombardia, n. 63 del 11 settembre 2008, con cui, dopo aver assimilato il Segretario Comunale "alla dirigenza pubblica sia dal punto di vista normativo che contrattuale", ha evidenziato che il processo di valutazione del Segretario Comunale "presuppone l'individuazione di specifici obiettivi che ciascun dirigente deve perseguire nello svolgimento della sua attività, la parametrizzazione di un emolumento al raggiungimento di ciascuno di essi e una verifica, al termine del periodo di riferimento, dell'attività e il riconoscimento della voce retributiva nei limiti dei quali gli obiettivi sono stati raggiunti";

CONSIDERATE le disposizioni e i principi posti nel D.Lgs. n. 150 del 2009 in materia di valutazione delle prestazioni del personale della pubblica amministrazione e rilevato che sono oggetto di valutazione: i comportamenti organizzativi, intesi come le modalità seguite nella realizzazione dei compiti affidati e nello svolgimento dell'attività istituzionale cui il valutato è preposto; la performance operativa, intese come i risultati conseguiti dal valutato rispetto agli obiettivi assegnatigli;

DATO ATTO CHE:

- con delibera di C.C. n. 49 del 30/07/2019 è stata approvata la convenzione per la gestione in forma associata del Servizio di segreteria comunale tra i Comuni di Terre del Reno e Ostellato;
- all'art. 5, comma 8) della suddetta convenzione è imputato contabilmente nella misura non superiore al 10% per cento del monte salari dell'anno di riferimento nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto delle capacità di spesa nel bilancio dei rispettivi comuni convenzionati in proporzione alla prestazione lavorativa effettuata nei due enti;

DATO ATTO che:

- con delibera di Giunta Comunale n. 20 del 21.02.2019 sono stati aggiornati gli obiettivi di Performance ed in quella data il Comune era sprovvisto di un Segretario Titolare;

RITENUTO con il presente atto riconfermare i suddetti obiettivi riportati nell'elenco che si allega alla presente (All. n. 1);

DECRETA

1. di confermare in parte e per gli anni 2019/2021, al Segretario come indicati nell'elenco allegato alla presente (All. n. 1);
2. di dare atto che il raggiungimento degli obiettivi assegnati al Segretario Comunale verrà accertato, a consuntivo, con successiva valutazione, dietro presentazione di specifica relazione;
3. di fissare nei termini che seguono il voto da attribuire in concreto in sede di valutazione a ciascuno degli obiettivi assegnati, avuto riguardo al loro grado di raggiungimento:

da 95 a 100	ECCELLENTE;
da 85 a 94,99	BUONO;
da 75 a 84,99	DISCRETO ;
da 60 a 74,99	ADEGUATO;
da 0,00 a 59,99	INADEGUATO;
4. di precisare che il voto massimo complessivo attribuibile, al termine della valutazione, è fissato in 100, chiarendo che:
 - per un punteggio fino a 59,99 non spetterà al Segretario Comunale alcuna indennità di risultato;
 - per un punteggio, da 60 a 74,99 spetterà al Segretario Comunale un indennità di risultato pari al 4% (quattro per cento) del monte salari dell'anno di riferimento;
 - per un punteggio, da 75 a 84,99 spetterà al Segretario Comunale un indennità di risultato pari al 6 % (sei per cento) del monte salari dell'anno di riferimento;
 - per un punteggio, da 85 a 94,99 spetterà al Segretario Comunale un indennità di risultato pari al 8 % (otto per cento) del monte salari dell'anno di riferimento;
 - per un punteggio, da 95 a 100 spetterà al Segretario Comunale un indennità di risultato pari al 10 % (dieci per cento) del monte salari dell'anno di riferimento;
5. di dare atto che alla valutazione del Segretario Comunale provvederà il sottoscritto Sindaco del Comune di Ostellato;
6. di disporre che copia del presente decreto sia trasmessa, per conoscenza, al Segretario Comunale;
7. di dare atto che il presente decreto verrà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Ostellato per 15 giorni consecutivi ai sensi della legge n. 69 del 2009 e ss.mm.ii.;
8. di dare atto che il presente decreto verrà pubblicato sul Portale "Amministrazione Trasparente", Sezione Principale, denominata "Personale", sottosezione, denominata "Incarichi Amministrativi di vertice".

Dalla Residenza Municipale, addì 20/12/2019

IL SINDACO
Dott. ELENA ROSSI
F.to in digitale