

OGGETTO: DOMANDA DI CONTRIBUTO STRAORDINARIO

Il Sottoscritto _____ nato a _____ il _____

Residente in _____

Tel. _____ E-mail. _____

CF _____ nella sua qualità di presidente e/o legale rappresentante della

(Associazione, Ente)

Con sede in _____

C.F./P.IVA _____

Consapevole delle responsabilità penali per le dichiarazioni mendaci, ai sensi degli art. 75 e 76 DPR 445/2000, che prevedono la decadenza dai benefici e l'obbligo di denuncia all'autorità competente;

CHIEDE

ai sensi del vigente *Regolamento per l'iscrizione all'Albo delle Associazioni e per la concessione di benefici finanziari e vantaggi economici* del Comune di OSTELLATO, la concessione di un contributo economico **STRAORDINARIO** di € _____ a sostegno della spesa per la seguente iniziativa:

per la quale è prevista una spesa complessiva di € _____ e sono previste entrate per € _____ (l'importo del contributo straordinario richiesto non può essere superiore all'80% dello sbilancio entrate/spese dell'iniziativa)

A tal fine il sottoscritto **DICHIARA** che l'Ente/associazione sopra indicato/a:

è iscritta all'Albo delle associazioni del Comune di Ostellato istituito ai sensi dell'art. 5 del vigente regolamento per l'iscrizione all'albo delle associazioni e per la concessione di benefici finanziari e vantaggi economici;

non è iscritto all'Albo delle associazioni del Comune di Ostellato istituito ai sensi dell'art. 5 del vigente regolamento per l'iscrizione all'albo delle associazioni e per la concessione di benefici finanziari e vantaggi economici;

non persegue scopi di lucro e non ripartisce utili ai soci;

persegue scopi di lucro;

ha la propria sede nel Comune di Ostellato oppure non ha sede nel Comune di Ostellato

DICHIARA DI ESSERE A CONOSCENZA

che, ai sensi del vigente Regolamento per l'iscrizione all'albo delle associazioni e per la concessione di benefici finanziari e vantaggi economici, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 18.09.2017, e smi, il contributo straordinario destinato alla copertura delle spese oggetto di finanziamento (debitamente documentate e pagate) verrà riconosciuto nella misura massima dell'80% del totale delle spese sostenute (differenza tra entrate e spese complessive)

DICHIARA ALTRESI'

di impegnarsi a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine del rilascio del provvedimento di concessione del beneficio economico;

di impegnarsi a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia ogni illecita richiesta di denaro o altra utilità ovvero offerta di protezione o estorsione di qualsiasi natura che venga avanzata nei propri confronti e di propri familiari;

che fra il sottoscritto// e/o dirigenti dell'associazione sportiva ed i Responsabili/dipendenti del Comune di Ostellato:

non sussistono relazioni di parentela o affinità;

sussistono le seguenti relazioni di parentela o affinità:
(specificare) _____

DICHIARO ALTRESI' CHE

- l'Associazione da me rappresentata si riconosce nei principi e nei valori fondamentali della Costituzione Italiana e dello Statuto Comunale, ripudia il fascismo e ogni forma di totalitarismo, e condanna l'uso di ogni forma di violenza

COMUNICA

- il seguente identificativo IBAN del c/c sul quale chiede venga effettuato il bonifico per la liquidazione del contributo:

PAESE	CHECK DIGIT	CIN	ABI	CAB	CONTO
			COORDINATE BANCARIE NAZIONALI (BBAN)		
			COORDINATE BANCARIE INTERNAZIONALI (IBAN)		

Intrattenuto presso BANCA _____

Allega la seguente documentazione:

1. Atto costitutivo o statuto dell'ente o associazione (ove non già depositato in Comune);
2. Scheda descrittiva dell'iniziativa per la quale viene richiesto contributo straordinario;
3. Dichiarazione ai fini della ritenuta d'acconto;
4. Copia documento identità legale rappresentante

Dichiara altresì di aver preso visione delle norme del Regolamento per l'iscrizione all'Albo delle Associazioni e per la concessione di benefici finanziari e vantaggi economici a Associazioni, Istituzioni, Enti e di impegnarsi a rispettarle.

Data

Il Presidente / Legale rappresentante

N.B.: Alla presente dichiarazione dovrà essere allegata copia non autentica del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Comune di Ostellato, in qualità di " Titolare " del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Comune di Ostellato, con sede in Ostellato (FE), Piazza della Repubblica, 1 - 44020

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al punto n. 10, all'Ente Comune di Ostellato – Area Servizi Strumentali, sport, Comunicazione - via e-mail: comune.ostellato@cert.comune.ostellato.fe.it

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

L'Ente Comune di Ostellato ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall'Ente Comune di Ostellato per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: *Tenuta ed aggiornamento dell'Albo delle Associazioni e per la concessione di benefici finanziari e vantaggi economici.*

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali saranno trattati da questo ente e non verranno elaborati da terzi.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate.

Il mancato conferimento comporterà la mancata accettazione dell'istanza.

Luogo, li _____

Firma
